

## План на урока 2 : СТЪПКА ПО СТЪПКА КЪМ ЛИНКЕДИН

LinkedIn е онлайн социална мрежа като Facebook или Twitter, но посветена на професионални мрежи и комуникация. Страницата на потребителския профил на LinkedIn е подобна на онлайн резюме. Потребителите могат да споделят своята информация за контакт, резюме на кариерата, пълна история на работа, професионални умения, подробности за официалното образование и много други. LinkedIn се използва предимно за свързване с професионални връзки, но с времето се превърна в платформа за търсене на работа

### Цели на обучението :

При успешното завършване на тази единица ще се очаква на ниво праг учениците да могат.

- Разбират и бъдат в състояние да обяснят целта на LinkedIn.
- Бъдат в състояние да създават акаунт и да попълват информацията за техния профил.
- Имат достъп до информация във всички основни раздели: Начало, Профил, Контакти, Групи, Работа, Входяща кутия.
- Имат достъп до независими настройки на LinkedIn Settings.
- Проведат търсене на работа в LinkedIn

---

### КАК ДА СЪЗДАДЕТЕ ЛИНКЕДИНСКИ АКАУНТ

---

Преди да напишете своя профил в LinkedIn, трябва да създадете акаунт в [LinkedIn.com](https://www.linkedin.com). Попълнете вашето име и имейл адрес и създайте парола. Кликнете върху „Присъединете се сега“. След това LinkedIn ще ви зададе поредица от въпроси, за да настроите вашия акаунт.

- местоположение:** Въведете вашата държава и пощенски код. Тази информация помага на LinkedIn да курира местни за вас работни места и новинарски статии, които са във вашия район.
- Най-скорошна длъжност, компания и индустрия:** Това помага за изграждането на вашия профил и позволява на LinkedIn да дава предложения за работа в мрежа, работни места и други.
- Ако сте студент, LinkedIn трябва да попълните текущата си дата и училище.
- Импортиране на контакти:** Свързвайки имейл акаунта си с LinkedIn, можете да видите кой от вашите контакти вече има профили в LinkedIn. Изпращането на покани за връзка до съществуващите ви контакти е чудесен начин да изградите основата на вашата LinkedIn мрежа.
- Профилна снимка:** Качете професионална глава, която е представителна за вашите цели в кариерата.
- От какво се интересуваш?:** Следвайте хаштагове, хора и компании, за да помогнете за изграждането на вашите новини. Изберете теми, свързани с вашата индустрия или кариерна цел

---

### СЪЗДАВАНЕ НА ЛИНКЕДИН ПРОФИЛ

---

Под снимката на профила ви, името и заглавието е вашето [Резюме на профила на LinkedIn](#), известен също като раздел About. Този раздел е недостатъчно използван или оставен празен от много потребители на LinkedIn, но служи като въведение за всеки, който посещава вашия профил. С 2000 знака за работа, разделът дава достатъчно място за предаване на информация, която може да не се побира на друго място във вашия профил.

Ето няколко топ съвета за писане на впечатляващо обобщение.

## Определете аудиторията си

Преди да започнете да пишете резюмето си, отделете малко време, за да обмислите аудиторията и целите си. Тонът, езикът или призивите за действие, които включвате в резюмето на потребителския си профил, ще зависят с кого се опитвате да се свържете.

- Ако кандидатствате за работа онлайн, вашата аудитория е мениджър по наемане, който проследява вашата кандидатура.
- Ако търсите следващата стъпка в кариерата си, вашата аудитория включва рекрутери, използващи LinkedIn Search.
- Ако LinkedIn е източник на продажби и партньорства за вас, вашата аудитория е потенциален нов клиент.
- Ако нямате търпение да станете известни като експерт в своята област, вашата публика е друга амбициозни членове на вашата индустрия.

Предварителното изясняване на вашите цели и аудитория помага да се определят някои насоки, преди да започнете да пишете.

---

### НАПИШЕТЕ ВАШИЯТ РАБОТЕН ОПИТ

---

Разделът за трудов опит във вашия профил в LinkedIn е подобен на вашето резюме на хартия, но предлага повече място за разширяване на всяка позиция. Списък на вашата пълна история на работа и не забравяйте да напишете описание за всеки запис. За да добавите нова работа към вашия профил, щракнете върху знака плюс (+) в горната част на секцията Опыт. Когато добавяте нова работа, не забравяйте да изберете компанията от предложенията на LinkedIn, а не просто да я напишете. Това ще ви включи с други служители на фирмената страница на LinkedIn и ще позволи набиращите да ви намерят, когато филтрират по фирма.

Ето няколко съвета за написването на страхотен раздел за опит.

## ДОБАВЕТЕ ДЕТАЙЛИ КЪМ ДЛЪЖНОСТТА

Подобно на заглавието на LinkedIn, просто въвеждането на заглавието ви в полето за длъжност - напр. „Счетоводител“ - е пропусната възможност. Полетата за заглавие на работния опит са претеглени в LinkedIn Search и ви позволяват да въвеждате до 100 знака. Вместо само „счетоводител“, по-ефективно заглавие на работа би било нещо като:

**Счетоводител - СРА, прогнозиране на бюджета, анализ на финансовите отчети**

Това все още показва, че потребителят е бил счетоводител, но също така подчертава техните специалности и области на фокус, като същевременно добавя думи за търсене в поле с високо въздействие,

## **КЛЮЧОВИ ДУМИ**

Докато подробно описвате основните си отговорности, съсредоточете вниманието си върху включването на оптимизирани за търсене ключови думи и измерими резултати. Добавянето на ключови думи, специфични за работата и вашия набор от умения, ще ви помогне да се покажете по-високо в резултатите от търсенето в LinkedIn. След като рекрутер ви намери в търсене, измеримите резултати добавят легитимност на вашите претенции. Рекрутерите са по-малко заинтересовани от това, което казвате, че можете да направите, в сравнение с това, което реално сте постигнали. Покажете, че имате умения, като изброите постиженията, които са дошли като резултат. Например, ако „хакването на растеж“ е едно от вашите умения, обсъдете някои от конкретните методи, които сте използвали и добрите резултати

---

## НАПИШЕТЕ СЕКЦИЯТА ЗА ОБРАЗОВАНИЕТО

---

Ако официалното ви образование се чувства като древна история или степената ви не е от значение за кариерата ви, може да се изкушите да го оставите извън профила си в LinkedIn. Като минимум, не забравяйте да изброите всички училища, които сте посещавали, и степените, които сте спечелили. Това е важно поради две основни причини: работа в мрежа и филтриране при търсене.

### Мрежа

Когато разглеждате отворени задания в LinkedIn, информация за вашата мрежа се показва в горната част на списъците със задачи. Една от прозренията, които вероятно ще видите е колко стипендии работят във фирмата. Кликването върху връзката създава списък на потребителите на LinkedIn, които са отишли във вашето училище. Използвайки алма матер като ледоразбивач, може да се свържете с някого от компанията за наемане и да бъдете стъпка напред. Освен това, наеманият мениджър или наемателят може да бъде предубеден във ваша полза, след като види, че сте отишли в тяхното училище.

### Филтрирайте

Когато набиращият персонал търси LinkedIn, те имат редица опции за филтриране, за да стеснят търсенето си, включително местоположение, минали компании и образование. Ако това е част от изискванията за длъжност, която запълват, е вероятно да зададат филтър въз основа на образованието, така че да виждат само кандидати с бакалавърска или магистърска степен. Ако сте имали успешна кариера като софтуерен разработчик, въпреки че сте основна история на изкуствата в колежа, пропускането на степената ви в профила ви в LinkedIn може да ви изключи от търсенето на рекрутер.

## СЪВЕТИ И ТРИКОВЕ

Ето още няколко начина да увеличите въздействието на вашия профил в LinkedIn.

### Сложете добра профилна снимка

Нормално е да имате случайна или забавна снимка на профила в някои социални мрежи, но професионализъмът е ключов в LinkedIn. Това е особено важно, ако кандидатствате за работа или за привличане на наематели. Снимката на потребителския ви профил не трябва да бъде, прекалено небрежна или да представя други хора или животни. Мениджърът по наемане на работа или наемателят може да направи обстойни професионални преценки въз основа на вашата лоша снимка на профила. Ако не положите усилия в снимката на профила си, те няма да очакват, че ще положите усилия в работата.



### Как да направим професионална профилна снимка

- Облечете се като на интервю за работа
- Застанете пред фон, който е обикновен, ярък и не разсейва
- Уверете се, че сте добре осветени. Естественото осветление е най-добро
- Някой да направи снимката вместо вас (въпреки че селфита са наред, ако ъгълът е прав, а ръката ви не е на снимката)



**Увеличете броя на връзките**

Когато някой извърши търсене в LinkedIn, връзките от 1-ва, 2-ра и 3-та степен се появяват по-високо в резултатите от потребителите извън мрежата. Всяка нова връзка от 1-ва степен, която правите, увеличава броя на връзките ви от 2-ра и 3-та степен. [Свързване с хора в LinkedIn](#) увеличава шансовете ви да станете връзка от втора или трета степен на рекрутер, който търси вашия набор от умения.



### Споделяйте

Публикуването на подходящи връзки и интересни актуализации в Newsfeed на LinkedIn е чудесен начин да ангажирате връстниците си и да увеличите видимостта на вашия LinkedIn профил.

---

### ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ВАШИТЕ ЦЕЛИ В ЛИНКЕДИН

---

Какво се опитвате да постигнете с помощта на LinkedIn? Начинът, по който попълвате потребителския си профил и взаимодействието с уебсайта, трябва да бъде различен според вашите цели. Потребителите на LinkedIn могат да влязат, за да намерят нова работа, да развият професионалната си мрежа за бизнес възможности или просто да използват своя профил LinkedIn, за да бъдат в крак с новини и дискусии в бранша,

### Намиране на работа с Линкедин

LinkedIn е идеален източник за търсещи работа по три причини: LinkedIn Търсене на работа, свързване в мрежа и платформа за взаимодействие с набиращите персонал. при [LinkedIn.com/jobs](https://www.linkedin.com/jobs), можете да търсите работни места, публикувани в LinkedIn, по заглавие на работа, ключова дума, компания и / или местоположение. След като търсите, са налични редица филтри, които да ви помогнат да стесните търсенето. Кликнете върху работа за допълнителни подробности и опции. В списъка с обяви за работа можете да прегледате описанието на работата, да научите за компанията, да разгледате служителите им, да запазите работа за по-късно или да направите следващата стъпка в заявлението си. Някои работни места ви позволяват да кандидатствате [LinkedIn „Лесно кандидатстване“](#), докато повечето ви отвеждат към друг уебсайт за приложение. Преди да кликнете върху „Easy Apply“, не забравяйте [оптимизирайте вашия LinkedIn профил за работата](#).

---

### ИЗГРАЖДАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА МРЕЖА

---

Използването на LinkedIn за отглеждане и култивиране на вашата професионална мрежа има предимства освен да си намерите нова работа или просто да поддържате връзка с вашите връстници и бивши колеги. В зависимост от вашия бизнес, вашата LinkedIn мрежа може да се използва за създаване на продажби, създаване на партньорства и / или установяване на себе си като мислен лидер във вашата индустрия.

Като цяло, колкото повече качествени връзки имате на LinkedIn, толкова по-добре. Можете да се възползвате от връзка с разнообразна група хора, включително:

- Лични приятели и познати
- Сегашни и бивши колеги и бизнес контакти
- Колеги от индустрията, с които още не сте се срещали

**Индустриални влияния и потребители на енергия**

Изграждането на голяма мрежа в LinkedIn дава възможност за достигане до повече потребители на LinkedIn. Всяка нова връзка, която правите, е обозначена с връзка от първа степен. Връзките на вашите връзки са известни като връзки от 2-ра степен. Можете директно да се свържете с връзки от 2-ра степен

или се свържете с тях чрез функцията за съобщения на LinkedIn, InMail. LinkedIn ограничава комуникацията с потребители извън мрежите ви от първа и втора степен, така че колкото повече връзки от първа степен имате, толкова повече LinkedIn потребители можете да достигнете.

Когато за първи път се регистрирате, LinkedIn ще ви попита дали искате да добавите списъка си с контакти в имейла за първоначален списък на предложените връзки. След като сте готови, можете да намерите още предложения в раздела Мрежа. Можете също да се свържете с други потребители, като отидете на тяхната страница с профили. Бутонът „Connect“ ще се появи или под тяхната снимка на профила, или в падащото меню „...“ в горната част на профила им.

[Работен лист 1](#)

[Работен лист 2](#)